



Ofício PHCS N.º 234/2022.

Ouro Fino, 17 de agosto de 2022.

Aos cuidados do Departamento de Gestão e Administração de Recursos Humanos da Empresa Drogaria Raia.

Assunto: Encaminha ao competente Departamento o seguinte currículo em anexo.

Caríssimos colaboradores do Departamento de Recursos Humanos,

Com minhas cordiais saudações, utilizo-me do presente, primeiramente para agradecer esta conceituada empresa pelos relevantes serviços prestados perante a nossa sociedade.

Nesta oportunidade, o Vereador que abaixo subscreve, vem requerer o importante apoio deste competente departamento para que analisem o currículo da Senhora Suzana de Cássia Góes, residente e domiciliada em Belo Horizonte.

Suzana possui uma experiência ampla na área da saúde e possui formação acadêmica em farmacêutica. Além disso, possui facilidade de comunicação, sendo didática, proativa e responsável em suas atribuições. Portanto, tenho grande convicção de que a contratação desta cidadã será de grande valia para o quadro de funcionários e para o bom funcionamento desta empresa.

Desta forma, solicito encarecidamente a este departamento para que analise o currículo em anexo, na expectativa de realizar uma entrevista de emprego.

Sem mais para o momento, aproveito o ensejo para renovar protestos de consideração e apreço.

Respeitosamente,

**Paulo Henrique Chiste Da Silva**  
**Vereador-Partido Liberal**